

# 枣庄科技职业学院

枣科职院〔2022〕24号

---

## 枣庄科技职业学院 关于印发《2022年度办学质量考核工作实施方案》的通知

学院各处室、各二级学院，高级技工学校、职教中心学校：

《2022年度办学质量考核工作实施方案》已经学院同意，现印发给你们，请根据安排部署，抓好工作落实。

2022年11月25日

# 枣庄科技职业学院 2022 年度办学质量考核工作实施方案

为切实做好学院办学质量考核工作，根据山东省教育厅《关于开展 2022 年度山东省高等职业院校办学质量年度考核工作的通知》（鲁教职函〔2022〕55 号）精神，结合工作实际，特制定实施方案如下。

## 一、组织领导

成立学校办学质量年度考核工作领导小组，加强对办学质量年度考核工作的领导，狠抓工作落实，确保在全省办学质量年度考核中取得好成绩。

### （一）领导小组

组 长：侯同运 谷道宗

副组长：杨 琼 朱文辉 张玉法 张东睿 刘陵东 刘儒乾

成 员：学院各处室、二级学院（学校）主要负责人

主要职责：加强对办学质量年度考核工作的领导，争取各级政府部门和上级主管部门的支持，研究议定学校办学质量年度考核有关事项。

### （二）领导小组办公室

领导小组下设办公室，办公室设在质量管理办公室（教学督导室）。

主 任：杨 琼（兼）

副主任：戴 利

成 员：张军浩 彭亚楠 周 辉 杜志博 满宪金

邵明琛 郭鹏凯 孙朋 朱 森 郭 勇 马 帅

### 主要职责：

- (1) 负责制定办学质量考核工作实施方案（戴利、张军浩）；
- (2) 负责各分项自评报告的起草、佐证材料的收集整理；（彭亚楠、满宪金、邵明琛、郭鹏凯、郭勇、马帅等）
- (3) 负责学院考核材料的汇总、审核、整理、上传；（孙朋、朱森）
- (4) 负责学院自评报告的起草、印制、上报（戴利、张军浩、孙朋）。
- (5) 负责各部门自评工作的考核（孙朋）。

### 二、任务分工

2022 年度考核指标体系由定性指标、定量指标组成，包括人才培养、产教融合、师资队伍、社会服务、国际合作交流、发展能力等 6 个一级指标、20 个二级指标，以定量考核为主，按百分制赋分；设特色创新指标作为加分项，分值 20 分。结合学校工作实际及各有关部门工作职责，学院采取“一级指标由学院分管领导牵头抓总，二级指标由各职能部门牵头负责”的形式对上述指标进行工作分工，工作任务已层层分解到具体责任人。具体分工详见《2022 年度办学质量考核任务分解表》（附件 1）。

### 三、工作步骤

**（一）制定方案。**11 月 21 日至 11 月 24 日，根据教育厅通知要求，办学质量考核自评办公室制定并印发学院办学质量考核自评工作方案，明确推进计划、工作分工、工作要求，提供山东省高职院校办学质量考核评价标准和指标解释。

**（二）开展自评。**11月25日至12月15日，各部门迅速开展自评，根据工作分工整理佐证材料、起草分项自评报告。

各二级指标佐证材料要按照“目录+正文”方式编制成1个WORD文件，做到条目清晰，证据确凿，格式规范。

各责任部门同步撰写自评报告，自评报告按照“背景+做法+成效”的写法撰写，原则上500~800字。

涉及多个部门的佐证材料、自评报告，如立德树人、技术服务到款额的佐证材料要由牵头部门汇总成一个文件。

**（三）材料报送与上传。**12月15日下午5:00，经责任部门、牵头部门负责人、分管领导签字后，各部门将分自评报告、佐证材料（含目录）交至办学质量考核办公室。同时，电子版通过“学院绩效考核系统-2022年办学质量考核”上传并保存。

**（四）材料审核。**12月16日-12月17日，办学质量考核办公室对各部门自评报告、佐证材料进行审核，对不符合要求的提出整改意见，反馈给有关部门。同时，根据工作需要适时召开办学质量考核推进会议，对存在的有关问题进行梳理并商讨解决办法。

**（五）形成报告。**12月18日至20日，办学质量考核办公室汇总形成学院自评报告（5000字左右），向领导小组汇报自评工作情况，领导小组对存在的问题集中研究解决。

**（六）完成上报。**12月21日至30日，办学质量考核办公室将自评报告提交院长办公会审定、学院党委会批准，印制成册。同时，通过“山东省高等职业院校办学质量年度考核系统”（<http://221.214.56.13:8208/bxz1/>，登陆账号和密码不变）上传考核材料，完成上报。

**（七）**次年1月做好迎接实地考察的准备。

#### **四、工作要求**

**（一）高度重视，压实责任。**办学质量考核事关学院长远发展大局，学院各部门务必要高度重视，切实抓好各项工作落实。各部门负责人要根据所负责考核指标往年办学质量考核位次，查找工作不足和工作弱项，探索提升改进的有效途径；各责任领导要经常调度、研究有关工作，督促分管部门深入挖掘有关数据和材料，确保在全省办学质量年度考核中取得好成绩。

**（二）细化措施，狠抓自评。**各责任部门要在认真研究有关考核指标的基础上，结合数据平台、质量年报、提质培优等重点工作，制定更为详细的工作措施，指导、督促各有关责任人将各项指标任务落细落实落地。要对标对表精心收集佐证材料，按照要求认真起草自评报告，群策群力提升材料质量。要加强提交材料准确度、规范度、完整度的审核，针对发现的问题和不足，要及时研究整改措施，切实改进工作。

**（三）加强督导，强化问责。**办学质量考核指标完成情况已纳入学院部门绩效考核指标体系。纪委办公室、质量管理办公室要组成联合督导组，对办学质量考核各项指标进展情况进行督导，做到层层分解、层层考核，对因工作失误、不作为等严重影响学校在办学质量年度考核中的名次的，依据有关规定进行严肃处理。

- 附件：1. 学院 2022 年度办学质量考核工作任务分解表  
2. 职业院校办学条件指标解释及测算办法

## 附件 1

## 枣庄科技职业学院 2022 年度办学质量考核工作任务分解表

一级指标	二级指标	指标性质	指标说明	责任领导	牵头部门及负责人	分管副职	责任人	相关责任部门
一、人才培养 (24分)	1. 立德树人 (5分)	定量定性结合	计算与评价办法: ①专职思政课教师师生比=专职思政课教师数/在校生总数; 专职心理健康教育教师师生比=专职心理健康教育教师数/在校生总数; 专职辅导员师生比=专职辅导员数/在校生总数。	刘儒乾	组织人事部 刘儒乾	彭亚楠	张 婧	马克思主义学院 学生工作处 各二级学院
			②学校提供开设“习近平新时代中国特色社会主义思想概论”, “三全育人”, 课程思政落实推进情况及成效材料; 提供落实《山东省教育厅关于加强高校学生教育管理和服务工作的通知》(鲁教学函〔2022〕22号)情况, 以及开展学生体育美育劳动教育、心理健康教育、法治教育的情况及成效材料, 综合评价。	刘陵东	宣传部 刘陵东	周 辉	马克思主义学院 教务处 学生工作处 各二级学院	
			③本校生源参加省级教育考试出现考试作弊、干扰考试正常秩序情形的, 或学校存在虚假宣传、违规招生造成考试招生事故的, 每次扣减 1 分, 最多扣减 2 分。	杨 琼	招生就业处 魏永梅	邵明琛	马文超 代 欣	教务处 继续教育学院 各二级学院
	2. 证书获取比例 (4分)	定量	计算方法: 当年毕业生获取职业资格证书人数/毕业生总数*100%。 数据来源: 学校填报。	杨 琼	教务处 孔德丰	陈克坦	李海涵	各二级学院
			计算方法: 当年毕业生获取职业技能等级证书人数/毕业生总数*100%。 数据来源: 学校填报。	杨 琼	教务处 孔德丰	陈克坦	李海涵	各二级学院

一级指标	二级指标	指标性质	指标说明	责任领导	牵头部门及负责人	分管副职	责任人	相关责任部门
一、人才培养 (24分)	3. 学生技能大赛获奖 (5分)	定量	计算方法: 当年获得全省、全国职业院校技能大赛奖励分值, 及较上年的增幅。省级、国家级一二三等奖分别计 5、3、2 分, 10、7、5 分。同一项目, 按最高奖次赋分。 数据来源: 教育部和省教育厅公布文件。	杨琼	实验实训中心 秦守刚	郭鹏凯	张伟	各二级学院
	4. 就业质量 (6分)	定量	计算方法: 毕业生毕业半年后就业率、创业率及近三年平均薪酬; 毕业生满意度、用人单位对毕业生满意度调查结果。 数据来源: 省有关部门提供, 社情民意调查。	杨琼	招生就业处 魏永梅	于莉	孔令华	各二级学院
	5. 中高职衔接 (4分)	定量	计算方法: 当年招收中职生源比例。 数据来源: 学校填报。	杨琼	招生就业处 魏永梅	邵明琛	马文超	各二级学院
二、产教融合 (21分)	6. 专业与区域产业匹配度 (5分)	定性	评价办法: 学校提供当年招生专业与区域产业匹配度、专业升级与数字化改造材料, 综合评价。 数据来源: 学校填报。	杨琼	教务处 孔德丰	满宪金	李海涵	各二级学院
	7. 生均共建共享生产性实训基地工位数 (6分)	定量	计算方法: 校企共建共享校内生产性实训基地工位数/在校生总数。 数据来源: 学校填报。	杨琼	教务处 孔德丰	满宪金	李海涵	各二级学院
	8. 混合所有制办学 (5分)	定性	评价办法: 学校提供混合所有制办学 (二级学院、专业、生产性实训基地、机构或项目等) 支撑材料, 综合评价。 数据来源: 学校填报。	杨琼	招生就业处 魏永梅	于莉	孔令华	各二级学院

一级指标	二级指标	指标性质	指标说明	责任领导	牵头部门及负责人	分管副职	责任人	相关责任部门
	9. 校企合作培养 (5分)	定量	计算方法: 订单培养、学徒培养、合作企业(含事业单位等)接收实习学生数/在校生总数*100%; 数据来源: 学校填报。	杨琼	教务处 孔德丰	陈克坦	张丽	各二级学院
		定量	计算方法: 当年校企合作开发并正式出版教材数。 数据来源: 学校填报。	杨琼	教务处 孔德丰	满宪金	代欣	各二级学院
三、师资队伍 (20分)	10. “双师型”教师占比 (5分)	定量	计算方法: 持证教师数/专业课教师总数*100%。只考核持证“双师型”教师数,证书指本专业中级(或以上)技术职称及职业资格证书(含行业特许的资格证书及具有专业资格或专业技能考评员资格者,以及行业公认的证书)。 数据来源: 学校填报。	刘儒乾	组织人事部 刘儒乾	彭亚楠	张婧	各二级学院
	11. 教师教学创新团队、教学名师数 (5分)	定量	计算方法: 省级及以上教师教学创新团队、青创人才团队、技能大师工作室数量;省级及以上教学名师(含青年技能名师、名师工作室主持人、技艺技能传承创新平台主持人)和首席技师、技术技能大师、技术能手等高层次技术技能人才数量/教师总数。国家级 2 倍权重。 数据来源: 学校填报。	刘儒乾	组织人事部 刘儒乾	彭亚楠	张婧	各二级学院
	12. 首席技师等高层次人才技术技能人才聘用数 (5分)	定量	计算方法: 行业企业首席技师、省技术技能大师、省技术能手等高层次人才技术技能人才聘用数/教师总数。国家级 2 倍权重。 数据来源: 学校填报。	刘儒乾	组织人事部 刘儒乾	彭亚楠	张婧	组织人事部
	13. 教师评价与激励 (5分)	定性	评价办法: 学校提供破“五唯”情况材料,包括近两年教师职称评审相关材料;提供高水平、高贡献人才平均收入与学校领导班子成员平均收入比较情况材料,综合评价。 数据来源: 学校填报。	刘儒乾	组织人事部 刘儒乾	彭亚楠	张婧	组织人事部

一级指标	二级指标	指标性质	指标说明	责任领导	牵头部门及负责人	分管副职	责任人	相关责任部门
四、社会服务(10分)	14. 技术服务、培训及专利转化到款额(10分)	定量	计算方法: (当年技术服务到款额+承担的各类培训到款额+专利转化到款额)/教师总数。 数据来源: 学校填报。	谷道宗	财务处 陈庆德	杨兴运	郭丰硕	教务处 继续教育学院 培训学院 高级技工学校
五、国际合作交流(5分)	15. 中外合作办学项目(3分)	定量	计算方法: 中外合作办学项目数、合作培养在校生总数。 数据来源: 学校填报。	杨琼	招生就业处 魏永梅	吴洪波	朱津锐	各二级学院
	16. 师生国(境)外访学交流量(2分)	定量	计算办法: 当年专任教师国(境)外访学三个月以上人数, 当年在校生国(境)外交流一学期以上累计人数。 数据来源: 学校填报。	杨琼	招生就业处 魏永梅	吴洪波	朱津锐	组织人事部
六、发展能力(20分)	17. 基本办学条件(7分)	定量	计算方法: 依据教育部《普通高等学校基本办学条件指标(试行)》(教发〔2004〕2号), 考核高职(专科)院校基本办学条件5项指标和监测办学条件7项指标达标情况。 数据来源: 高基报表。	谷道宗 张玉法	党政办公室 马西柱	张军浩	马帅	各处室 各二级学院
	18. 信息化应用(3分)	定量	计算方法: ①网络教学覆盖率=网络教学课程数/开设课程总数*100%。 数据来源: 学校填报。	杨琼	教务处 孔德丰	陈克坦	周强	各二级学院
		定量	计算方法: ②信息化管理与服务覆盖率, 在学校办公、教务、学生、人事、科技、财务、后勤、校企合作等主要管理与服务业务职能中, 使用信息化系统的比例。 数据来源: 学校填报。	刘陵东	宣传部 刘陵东	高朝营	张和伟	各处室 各二级学院

一级指标	二级指标	指标性质	指标说明	责任领导	牵头部门及负责人	分管副职	责任人	相关责任部门
六、发展能力(20分)	19. 办学满意度(7分)	定量	计算方法:本校教师、学生及所在地市级教育工委对学校的满意度调查结果。地市级教育工委主要从校园安全、意识形态、为地方所做贡献等方面进行评价打分。 数据来源:社情民意调查。	朱文辉 刘儒乾	组织人事部 刘儒乾	彭亚楠	孙婧	组织人事部 各处室 各二级学院
	20. 依法治校水平(3分)	定量	计算方法:根据教育部《高等学校法治工作测评指标》,重点对习近平法治思想融入学校法治成效、学校法治机构建设、学生“学宪法 讲宪法”组织、高校总法律顾问制度落实等指标进行评价赋分。 数据来源:学校报送。	张玉法	党政办公室 马西柱 宣传部 刘陵东	杨营	卜凡江	各处室 各二级学院
特色创新(加分项,定性5分)	获得省级及以上教学项目、科研项目、竞赛项目和奖励以及在省内外产生积极重大影响的创新成果	定性	定性指标:学校提供当年在体制与机制创新、服务国家和省发展战略、服务部省共建职教高地建设等方面典型案例与经验,以及在全国或全省推广的情况材料、中央媒体报道等。 数据来源:学校填报。	刘儒乾	组织人事部 刘儒乾			各处室 各二级学院
特色创新(加分项,定量15分,全省排序赋分)	综合类	定量	获得全国职业教育先进单位、全国职业院校管理系列50强。	张玉法	党政办公室 马西柱	张军浩	马帅	各处室 各二级学院
		定量	被评为全国创新创业典型经验高校、深化创新创业教育改革示范高校。	杨琼	招生就业处 魏永梅	吴洪波	乔相臣	招生就业处
		定量	立项建设国家产教融合实训基地、国家及省级公共实训基地。	杨琼	实验实训中心 秦守刚	郭鹏凯	周凯	招生就业处 各二级学院
		定量	牵头或参与国家行指委(教指委)、省专指委(行指委)。	杨琼	教务处 孔德丰	满宪金	郭勇	各二级学院
		定量	牵头职教集团(联盟)。	杨琼	招生就业处 魏永梅	于莉	张婧	各二级学院

一级指标	二级指标	指标性质	指标说明	责任领导	牵头部门及负责人	分管副职	责任人	相关责任部门
特色创新 (加分项,定量15分,全省排序赋分)	教师教学类	定量	获得教学、教材成果奖(第一完成单位)。	杨琼	教务处 孔德丰	满宪金	程丽莉	
		定量	获高校黄大年式教师团队。	刘儒乾	组织人事部 刘儒乾	彭亚楠	张婧	各处室 各二级学院
		定量	教师在政府部门举办的各类教育教学能力大赛获奖。	杨琼	教务处 孔德丰	满宪金	代欣	各二级学院
		定量	牵头或参与开发国家级和省级专业教学标准、专业(类)顶岗实习标准、专业实训教学条件建设标准、职业培训标准、“职教高考”题库。	杨琼	教务处 孔德丰	满宪金	郭勇	各二级学院
		定量	牵头开发国家及省职业教育规划教材。	杨琼	教务处 孔德丰	陈克坦	陈坤	各二级学院
		定量	立项建设国家及省级在线精品课程、专业教学资源库。获批课程思政示范项目。	杨琼	教务处 孔德丰	满宪金	代欣	各二级学院
	科研类	定量	立项省部级及以上科研项目(第一主持单位)。	杨琼	教务处 孔德丰	满宪金	胡燕	各二级学院
		定量	获国家及省级科学技术奖、社会科学优秀成果奖(限前三位完成单位)。	杨琼	教务处 孔德丰	满宪金	胡燕	各二级学院
		定量	获批国家及省级、市级科研创新平台。	杨琼	教务处 孔德丰	满宪金	胡燕	各二级学院

一级指标	二级指标	指标性质	指标说明	责任领导	牵头部门及负责人	分管副职	责任人	相关责任部门
特色创新（加分项，定量15分，全省排序赋分）	竞赛类	定量	承办全国、全省职业院校技能大赛。	杨琼	实验实训中心 秦守刚	郭朋凯	张伟	各二级学院
		定量	承办全国、全省教学能力大赛、承办“职教高考”技能测试。	杨琼	教务处 孔德丰	满宪金	代欣	实验实训中心 各二级学院
		定量	承担省级教育招生考试评阅试卷、线上考试监考等相关工作任务。	杨琼	教务处 孔德丰	陈克坦	代欣	各相关部门 各二级学院
		定量	学生在中国“互联网+”大学生创新创业大赛、“挑战杯”全国大学生课外学术科技作品竞赛和中国大学生创业计划竞赛及其省赛中获奖，学生在省大学生科技创新大赛中获奖。	杨琼	招生就业处 魏永梅	吴洪波	乔相臣	学生工作处 各二级学院
		定量	学生在世界技能大赛、金砖国家职业技能大赛中获奖。	杨琼	实验实训中心 秦守刚	郭鹏凯	张伟	各二级学院
	其他	定量	其他省级及以上项目、荣誉。	张玉法	党政办公室 马西柱	张军浩	马帅	各处室 各二级学院

注：以上内容只填报当年获得的项目或荣誉

## 职业院校办学条件指标解释及测算办法

（摘自《普通高等学校基本办学条件指标（试行）》）

1. 折合在校生数=普通本、专科（高职）生数+硕士生数\*1.5+博士生数\*2+留学生数\*3+预科生数+进修生数+成人脱产班学生数+夜大（业余）学生数\*0.3+函授生数\*0.1；

2. 全日制在校生数=普通本、专科（高职）生数+研究生数+留学生数+预科生数+成人脱产班学生数+进修生数；

3. 教师总数=专任教师数+聘请校外教师数\*0.5；

4. 生师比=折合在校生数/教师总数；

5. 具有研究生学位教师占专任教师的比例=具有研究生学位专任教师数/专任教师数；

6. 生均教学行政用房=（教学及辅助用房面积+行政办公用房面积）/全日制在校生数；

7. 生均教学科研仪器设备值=教学科研仪器设备资产总值/折合在校生数；

8. 生均图书=图书总数/折合在校生数；

9. 具有高级职务教师占专任教师的比例=具有副高级以上职务的专任教师数/专任教师数；

10. 生均占地面积=占地面积/全日制在校生数；

11. 生均学生宿舍面积=学生宿舍面积/全日制在校生数；

12. 百名学生配教学用计算机台数=（教学用计算机台数/全日制在校生数）\*100；

13. 百名学生配多媒体教室和语音实验室座位数=(多媒体教室和语音实验室座位数/全日制在校生数)\*100;

14. 新增教学科研仪器设备所占比例=当年新增教学科研仪器设备值/(教学科研仪器设备资产总值-当年新增教学科研仪器设备值);

15. 生均年进书量=当年新增图书量/折合在校生数;

16. 进修生数指进修及培训时间在一年以上的学生数;

17. 电子类图书、附属医院临床教学人员已在相关指标的定量中予以考虑, 测算时均不包括在内。

---

送: 学院党委领导班子成员。

---

党政办公室

2022年11月25日印发

---

校对: 马帅