

枣庄科技职业学院党政办公室

枣科职院办〔2026〕9号

关于对《院长工作报告》确定的重点工作任务进行立项督查的通知

各处室、各二级学院，工程技师学院、职教中心学校，资产运营公司：

为推动“2026 高质量发展突破年”实绩实效，确保教代会《院长工作报告》确定的各项重点工作任务高效推进、按时完成，“单项工作争一等、整体工作冲一流”，现决定对重点任务立项分解，跟踪督查督办。立项内容作为部门高质量发展绩效考核“年度重点工作任务指标”完成情况的重要赋分依据，作为院长办公会议研究工作的重要议题。

各责任部门要对所承担的重点任务进行再细化、再量化，列入《周工作计划安排表》常态长效推进落实，并及时梳理汇总进展情况。首次调度报送时间为4月28日。

附件：2026年重点工作任务立项分解表

2026年3月23日

附件

2026年重点工作任务立项分解表

(注:表格中第1个责任部门为牵头部门)

类别	子类别	主要工作任务	主要预期目标	责任部门	完成时限
一、持续塑造育人格局，服务学生全面发展	1. 深化大思政课建设	认真研究落实国家最新出台的《新时代高校思政课课程方案》，深入实施思政课课堂教学提升行动，建强思政主课堂		马克思主义学院	6月底前取得明显成效
		推动课程思政实效，将价值塑造全面融入人才培养方案和教学标准，德技并修、知行合一		教务处（科技处）	6月底前取得明显成效
		打造实践大课堂，用好网络新课堂，选准小切口、讲好“大道理”		学生工作处 团委 马克思主义学院	6月底前取得明显成效
		坚持校级领导带头走进思政课堂，听思政课、讲思政课、联系思政课教师		马克思主义学院	长期坚持

类别	子类别	主要工作任务	主要预期目标	责任部门	完成时限
一、持续塑造育人格局，服务学生全面发展	2. 筑牢协同育人阵地	扎实开展“抓落实、促育人”“技能成才、强国有我”教育活动		宣传部（信息处）等	9月底前取得明显成效
		更大力度落实好学生教育管理和服务措施（鲁教学函〔2022〕22号）		学生工作处等	10月底前取得明显成效
		深入推进“一站式”学生社区提质增效	高校辅导员工作创新项目奖3项	学生工作处	9月底前取得明显成效
		巩固“接诉即办”主动治理成效			6月底前取得明显成效
		坚持“文明宿舍”“文明班级”建设，强化落实学生日常管理工作措施（枣科职院党〔2025〕20号）			6月底前取得明显成效
		健全学生工作应急处置机制			3月底
		加强困境学生关爱帮扶			长期坚持
		坚决防范学生极端事件			长期坚持
		打造学生社会实践和志愿服务特色品牌，推动“实践育人”成效			团委
		加大国家通用语言文字推广力度，普通话参测比例达到全省平均水平		教务处（科技处）	6月底前取得明显成效

类别	子类别	主要工作任务	主要预期目标	责任部门	完成时限
一、持续塑造育新格局，服务学生全面发展	3. 打造健康成长平台	坚持“健康第一”教育理念，一体化推进体质提升和肥胖防控，学生体质合格率72%以上，推广急救教育，创建健康学校		教务处（科技处） 文化与旅游学院（基础部） 附属医院	6月底前取得明显成效
		加强心理教育体系建设，做实筛查预警、咨询服务、干预处置等工作		学生工作处 工程技师学院 职教中心学校	常态化坚持
		浓郁“三大球”推广氛围，鼓励每名同学至少掌握一项运动技能		教务处（科技处） 文化与旅游学院（基础部） 团委	6月底前取得明显成效
		强化美育浸润		教务处（科技处）	6月底前取得明显成效
		开展好校园读书活动		图书馆	6月底前取得明显成效
		广泛开展劳动实践，探索建立劳动周制度		教务处（科技处）	6月底前取得明显成效
		持续抓好职教高考和专升本教育服务	1. 职教高考本科上线100人 2. 高职专升本900人以上	教务处（科技处） 职教中心学校	9月底

类别	子类别	主要工作任务	主要预期目标	责任部门	完成时限
二、持续发力“五金”建设，改革教学关键要素	4. 在专业建设下功夫	强化产业思维，动态优化专业布点，实现专业设置与地方产业升级同步联动		教务处（科技处）	9月底前取得明显成效
		深入研究教育部和教育厅专业设置管理安排部署，紧密对接滕州“5+4”和枣庄“432”现代产业体系，积极转型建设机床高端装备、新能源、医养健康、低空经济、人工智能、文旅产业等领域的专业（群）	高标准开展“中小机床智能制造”省级高水平专业群建设，确保中期评价“优秀”等次	教务处（科技处）	12月底前取得明显成效
		坚定控制办学规模，提升生源质量，锚定毕业生平均薪酬、师均技术到款额等考核重点，有效开展专业发展水平考核		教务处（科技处） 招生就业处	9月底完成
		高标准开展贯通本科培养		教务处（科技处） 职教中心学校	12月底前取得明显成效
		谋划开设职教本科专业		教务处（科技处）	12月底前取得阶段成效

类别	子类别	主要工作任务	主要预期目标	责任部门	完成时限
二、持续发力“五金”建设，改革教学关键要素	5. 在课程建设上下功夫	深入开展“四级”课程体系建设，“数智融合”升级传统课程，完善课程培育、遴选、共享、应用和持续建设机制		教务处（科技处）	6月底前取得明显成效
		根据职业岗位所需知识、技能、职业素养，对接岗位标准、工序流程、典型项目，绘制能力图谱、融入课程体系，强化专业核心课程建设			
		发挥好《混凝土结构平法识图》国家级课程引领示范效应，做好省级在线精品课程建设与更新			
		扎实开展高层级教学资源库建设			

类别	子类别	主要工作任务	主要预期目标	责任部门	完成时限
二、持续发力“五金”建设，改革教学关键要素	6. 在教材建设上下功夫	遵循高技能人才成长规律，突出真实生产项目、典型工作任务和工程实践案例，建立能工巧匠和专业教师教材共同开发机制	培育省级及以上规划教材5部	教务处（科技处）	6月底前取得明显成效
		基于专业数字资源，着力开发新形态数字教材，推广活页式、工作手册式教材形态			10月底前取得明显成效
		坚持教材“凡编必审”“凡选必审”			长期坚持
		培育好国家教材奖			10月底前取得明显成效

类别	子类别	主要工作任务	主要预期目标	责任部门	完成时限
二、持续发力“五金”建设，改革教学关键要素	7. 在师资建设上下功夫	灵活运用校园招聘和“榴枣归乡”等政策，高标准实施招聘和高层次人才引进		组织人事部（统战部）	6月底前取得明显成效
		大力培育教学创新团队，实施好教师企业实践制度，建立教师能力清单，全面提升“双师型”教师能力水平	1. 培育省级教学创新团队（青创团队、技能大师工作室等）3个 2. 培养省级青年技能名师（教学名师、技能大师、技术能手）等6名	教务处（科技处）	9月底前取得明显成效
		加强省级特聘产业导师管理服务，探索校企人员双向交流协作机制，吸引更多能工巧匠兼职兼课			8月底前取得明显成效
		坚持师德师风第一标准，实施铸魂强师行动		组织人事部（统战部）	长期坚持

类别	子类别	主要工作任务	主要预期目标	责任部门	完成时限
二、持续发力“五金”建设，改革教学关键要素	8. 在基地建设上下功夫	依托“智能制造”“智慧康养”“智能建造”高水平专业群，整合企业和校内资源，建设产教融合实训基地和高水平虚拟仿真实训基地，打造高水平实践教学平台		实验实训中心	10月底前取得阶段成效
		创新实训模式，基于企业真实场景，开发生产性实训项目，大力推行“现代学徒制+工单制”实训			6月底前取得阶段成效
		有效抓住教育领域大规模设备更新政策，争取实训装备专项支持		实验实训中心 财务处	6月底前取得阶段成效
		强化校内实训资源使用绩效管理，提升使用效益		实验实训中心	长期坚持

类别	子类别	主要工作任务	主要预期目标	责任部门	完成时限
三、持续构建人才培养新常态，培育高技能人才	9. 深化教学改革创新改革	依托3个省级高水平专业群，积极实践“头部企业+高水平专业群+行业组织”的高技能人才集群式培养，一并推动教学关键要素改革，提升工匠人才的综合能力	1. 培育省级教学能力大赛（青教赛）一等奖不少于1个 2. 立项省级及以上教改研究、教学研究等课题10项以上	教务处（科技处）	10月底前取得阶段成效
		创新开展智能教学模式，主动开展人工智能通识教育，着力培养“人工智能+技能”复合人才			6月底前取得阶段成效
		深化“学生中心”新型师生关系，深入实施教学提质升级行动，树牢教学常规第一要务意识			5月底前取得阶段成效
		加强市情教育，推动提高毕业生留滕留枣率			9月底前取得明显成效
	10. 打造技能滕州品牌	深入实施“卓越工匠”培养，完善“工学结合、知行合一”技能培养机制，协同企业深度参与人才培养过程，锻造学生“岗位胜任力、技术创新力、产业洞察力”，提高解决实际问题能力	教务处（科技处） 实验实训中心	10月底前取得明显成效	
		更大力度抓好技能大赛，深入研究职业院校技能大赛“新赛制、新赛道、新评价”，精准分层培育、创新训练模式、强化备赛保障，以赛促教、赛教融合，争取世校赛更高层级奖项	职业院校技能大赛世赛省赛奖30项以上，其中世赛奖3项、金奖2个，省赛一等奖4个	实验实训中心	12月底前取得明显成效

类别	子类别	主要工作任务	主要预期目标	责任部门	完成时限
三、持续构建人才培养新常态，培育高能人才	11. 深耕国际交流合作	科学布局海外办学机构，塑造“刚果(金)-班墨学院”品牌，积极做好鲁港澳智慧康养职教联盟工作，服务国家外交大局和“走出去”企业本土化发展		招生就业处	10月底前取得明显成效
		加强标准引领，开发好更多具有国际影响力的专业标准、课程标准和教学资源		教务处（科技处） 招生就业处	10月底前取得明显成效
		扎实开展“中文+职业技能”项目建设和国际学生语言培训，拓展海外人员技能培训提升		招生就业处	9月底前取得明显成效

类别	子类别	主要工作任务	主要预期目标	责任部门	完成时限
三、持续构建人才培养新常态，培育高能人才	12. 突出就业扩容提质	抓好就业优先“大事”，推行“学校主导、部门协同、二级单位主责、全员参与”工作机制，压实就业工作责任，建设就业创业赋能中心和二级学院“职业生涯咨询特色工作室”，搭建“大就业”工作格局	1. 创新创业一类赛（国创大赛、创业计划、科技创新、挑战杯、职业规划大赛）国赛省赛奖3项以上，其中省级一等奖不少于1个 2. 2026届毕业去向落实率不低于去年同期水平	招生就业处 团委	8月底前取得明显成效
		高效开展毕业生“扩容提质行动”，压茬推进“春季攻坚、夏季冲刺、离校加力、金秋启航、寒假蓄力”各阶段工作安排，优化实施“优企引才”定向访企拓岗促就业			12月底前取得明显成效
		抓实抓细毕业生就业安全		招生就业处 学生工作处	长期坚持
		探索自主开展用人单位对毕业生满意度调查研究		招生就业处	10月底前取得明显成效

类别	子类别	主要工作任务	主要预期目标	责任部门	完成时限
四、持续拓宽供给，打造服务发展品牌	13. 创新校企合作	抓好《关于深化校企合作推进高质量发展的意见》（枣科职院党〔2026〕1号）落地，“引企入校、校中建厂”，运行好“学校出场地出资源、企业出人出资金、学生进项目进岗位、课程围着岗位更新、企业购买学校服务”校企合作新机制，推动产教深度融合	落地“引企入校”办学项目 3-4 个	招生就业处	8 月底前取得明显成效
		用好市域产教联合体和行业产教融合共同体平台，支撑好区域现代产业体系升级，嵌入式支撑枣庄滕州高质量发展		招生就业处	8 月底前取得明显成效
	14. 拓展职业培训	依托“国家级高技能人才培训基地”和“高档数控机床”新技术研发中心、“高端装备”应用技术协同创新中心招牌，用好滕州劳模工匠学院和滕州乡村振兴学院等平台，增强技术供给，拓展职业培训，针对性对接服务威达精工、海鹏数控、中创新航、欣旺达、仁烁光能及瑞禾康复医院等头部企业单位	技术服务和专利转化到款额 5000 万元	培训学院 教务处（科技处） 工程技师学院 资产运营公司	10 月底前取得明显成效
		强化技艺技能传承创新平台、技能大师工作室等引领效应，深入开展“百校万企万师双进”活动，提升科研创新能力		教务处（科技处）	10 月底前取得明显成效

类别	子类别	主要工作任务	主要预期目标	责任部门	完成时限
四、持续拓宽办学供给，打造服务发展品牌	15. 服务学习型社会	<p>深入落实《新时代山东省高等学历继续教育改革实施方案》(鲁教民字〔2024〕1号)，深入研究教育厅学历继续教育评价督导和校外教学点检查评估的安排部署(鲁教民函〔2025〕18号)，主动对表、积极自查、狠抓规范，建设“健康、有序、高质量”的继续教育</p>		继续教育学院	9月底前取得明显成效
		<p>巩固自考培训规模，提升助学服务质量，保障课程通过率和“5年考籍”毕业率，打造“经得起师生评价和历史检验”的助学品牌</p>	自考助学800人		11月底

类别	子类别	主要工作任务	主要预期目标	责任部门	完成时限
五、持续加快基础能力建设，提升办学保障	16. 加强财力支撑建设	主动开源节流，积极拓宽社会办学经费来源，充分利用国家推进城市更新、发行超长期“国债”契机，争取更多项目资金		财务处 总务基建处	10月底前取得明显成效
		加大基本支出保障力度，服务基本运行和重点工作		财务处	10月底前取得明显成效
		全面加强预算绩效管理			长期坚持
		研究落实《高校内部控制指南（2025版）》			6月底前取得明显成效
		加强学生餐厅、校园超市等经营主体成本核算与财务收支监管		总务基建处 财务处	6月底前取得阶段成效

类别	子类别	主要工作任务	主要预期目标	责任部门	完成时限
五、持续加快基础建设，提升办学保障	17. 加强高效后勤建设	加快基础建设，11号学生公寓6月完成全部建设，校园西环道路区域升级优化		总务基建处	6月底前取得阶段成效
		高效完成工程技师学院新校区扫尾建设	技师新校区“五一”具备办学条件	工程技师学院	4月底
		按计划实施老旧学生宿舍升级改造，完成学生宿舍洗浴改造		总务基建处 学生工作处	8月底前
		推进二级学院教室空调装配		总务基建处	5月底前取得阶段成效
		加强餐饮安全管理，常态开展“最喜欢的餐厅窗口”建设			6月底前取得明显成效
		深入落实校园绿化养护、能源管理、建筑维护维修等工作规范，深入实施节能节水节电计划，持续“绿色后勤、高效后勤、温暖后勤”建设			8月底前取得阶段成效

类别	子类别	主要工作任务	主要预期目标	责任部门	完成时限
五、持续加快基础能力建设，提升办学保障	18. 加强平安校园建设	深入落实《校园安全工作“党政同责、一岗双责”实施细则》(枣科职院党〔2025〕7号)，深入开展教育系统安全治本攻坚三年行动(2026)，聚焦防欺凌、防暴力、防诈骗、防火灾和用电安全、车辆治理等关键环节，完善人防、物防、技防手段，确保不发生校园安全责任事故		安全保卫处	6月底前取得明显成效
		主动协调校园周边综合治理			常态坚持
		持续开展校门口外卖治理		学生工作处 总务基建处 安全保卫处 工程技师学院 职教中心学校	常态坚持
		抓实“1530”安全教育		学生工作处 安全保卫处	常态坚持

类别	子类别	主要工作任务	主要预期目标	责任部门	完成时限
五、持续加快基础建设，提升办学保障	19. 加强智慧校园建设	研究落实教育部加快推进教育数字化意见(教办〔2025〕3号), 构建数字化育人生态, 支撑教育教学系统性变革		数字化工作专班 数字信息中心(筹)	10月底前取得明显成效
		夯实数字基座, 打通数据壁垒, 联通信息资源, 推动平台贯通			10月底前取得明显成效
		强化应用为要, 聚焦教学、评价、治理等核心场景, 建设应用大模型与智能工具			10月底前取得明显成效
		落实网络安全责任, 加强网络安全管理; 培育数字素养, 保障“智能向善”		宣传部(信息处) 教务处 数字化工作专班	9月底前取得明显成效

类别	子类别	主要工作任务	主要预期目标	责任部门	完成时限
六、持续坚持党全面领导，保障高质量发展	20. 加强党的建设	坚持政治建设首要任务，凝聚发展合力，昂扬突破精神，推动党建和业务深度融合，大力推进“双培养双提升”		党政办公室 组织人事部（统战部）	6月底前取得明显成效
		守牢政治安全，压实意识形态责任，坚决抵御和防范宗教向校园渗透		宣传部（信息处） 组织人事部（统战部）	长期坚持
		加强廉政建设，深入推进“清廉枣科”建设		纪委办公室	10月底前取得阶段成效
		坚决整治形式主义和官僚主义，切实提高职能部门服务意识		纪委办公室 党政办公室 组织人事部（统战部）	6月底前取得明显成效
		建设特色校园文化，营造“向上向好”价值追求		宣传部（信息处）	长期坚持
		创新实施党建带团建，深入开展“五进三联系”网格化管理		组织人事部（统战部） 团委	6月底前取得明显成效

类别	子类别	主要工作任务	主要预期目标	责任部门	完成时限
六、持续坚持党全面领导，保障高质量发展	21. 坚持依法治校	深入落实教育部职业教育规范管理部署（教职成厅函〔2025〕25号）和《山东省职业院校基本工作规范》，规范各类合作办学行为，提升治校治学成效		党政办公室	9月底前取得明显成效
		严格党委会议、院长办公会议议事规则和“三重一大”集体决策制度			长期坚持
		常态落实《二级学院议事决策制度规则》			长期坚持
		支持教代会及执行委员会和学术委员会依规履行职权		党政办公室 工会 教务处（科技处）	长期坚持
		广泛开展“学宪法讲宪法”活动		党政办公室	12月底前取得明显成效
		大力推进信息公开		党政办公室	长期坚持
		加快高质量编制“十五五”发展规划		党政办公室等	6月底前

类别	子类别	主要工作任务	主要预期目标	责任部门	完成时限
六、持续坚持党的全面领导，保障高质量发展	22. 深化改革创新	深入落实国家和省市教育大会精神，深入研究高等教育“放、管、服”改革意见，坚定守正创新，推进制度改革和机制创新		组织人事部（统战部）	10月底前取得明显成效
		积极稳妥“引企入校”，盘活办学资源，激发发展活力		招生就业处	8月底前取得明显成效
		推动实质性绩效破题，“多劳多得、优劳优酬”		组织人事部（统战部）	12月底前取得阶段成效
		谋划推动学术交流中心市场化经营		总务基建处 资产运营公司	6月底前取得阶段成效
		筹划运行学校数字信息中心		组织人事部 数字化工作专班	8月底前取得明显成效
		支持资产运营公司科学规范高质量运转		党政办公室 资产运营公司	6月底前取得明显成效
		推动新校区搬迁，支持技师高质量发展	秋季开学前完成全部搬迁	党政办公室 工程技师学院	8月底前
		支持中职“办优办精”，全力争取中职“双优建设”计划	锚定枣庄第一、稳定A级前列	党政办公室 职教中心学校	9月底前取得明显成效

类别	子类别	主要工作任务	主要预期目标	责任部门	完成时限
六、持续坚持党的全面领导，保障高质量发展	23. 聚力质量保障	大力实施质量立校战略，进一步健全质量监测、反馈与整治体系，更大力度提升办学质量成色	办学质量监测“争先进位、冲进30”	质量管理办公室	10月底前取得明显成效
		深刻剖析年度办学质量监测成绩，补短板，强弱项，扬优势			6月底前取得明显成效
		坚持办学质量“周提醒、月调度、季总结”工作机制			长期坚持
		高质量开展人才培养状态数据采集分析报告和质量年报编制	12月底		
		提早谋划推动办学能力评价（2028）工作		教务处（科技处）等	12月底前取得阶段成效
		争取2026年职业教育教学成果奖提质增量	教学成果省级国家级奖4项，其中省级特等奖1个以上	教务处（科技处）	8月底

报：学校党委领导班子成员。

校对：张韩雨

2026年3月24日印发